

ગુજરાત યુનિવર્સિટી

નવરંગપુરા, અમદાવાદ-૯.

નં.એકેડેમિક/પ્રશ્ન/ ૫૨૧૪૩/૨૦૧૨.

તા.૨-૭-૨૦૧૨

બી.કોમ.-પ્રથમ સેમીસ્ટર(Semester) પ્રવેશ અંગે પરિપત્ર

પ્રતિ,

તમામ સંલગ્ન કોમર્સ કોલેજના મેનેજિંગ ટ્રસ્ટીશ્રીઓ/આચાર્યશ્રીઓ :

બાબત : શૈક્ષણિક વર્ષ ૨૦૧૨-૨૦૧૩ માટે અમદાવાદ/ગ્રામ્ય વિસ્તાર ખાતે પ્રથમવર્ષ વાણિજ્યના પ્રથમ સેમીસ્ટરના વર્ગોમાં પ્રવેશ માટેની અમલમાં મુકવાની સૂચનાઓ/માર્ગદર્શક નિયમો અંગે :

શ્રીમાન/શ્રીમતી,

માનનીય કુલપતિશ્રીના આદેશ અનુસાર ઉપરોક્ત બાબતે સંલગ્ન અમદાવાદ/ગ્રામ્ય વિસ્તારની કોમર્સ કોલેજોના પ્રથમ વર્ષમાં પ્રવેશ આપવાની કામગીરી અંગે નીચે જણાવેલ સૂચનાઓ અને આદેશોનું ચુસ્ત પાલન કરવા વિનંતી છે.

(અ) પ્રવેશ અંગેની સૂચનાઓ કોમર્સ માટે :-

૧. અમદાવાદ કેન્દ્ર અને યુનિવર્સિટીએ માન્ય કરેલ અન્ય કેન્દ્રો પરથી માર્ચ-૨૦૧૨ની ધો-૧૨ની પરીક્ષામાં પાસ થનાર અનામત અને બિન-અનામત બંને કક્ષાના વિદ્યાર્થીઓને પ્રવેશપત્રો આપવાની, પરત સ્વીકારવાની અને મેરીટ યાદીઓ મુકવાની અને ફી લેવાની વ્યવસ્થા શહેર/ગ્રામ્ય વિસ્તારમાં આ પરિપત્રમાં દર્શાવેલ સમય પત્રક મુજબ (કોમર્સ) ફરજિયાત રીતે અમલમાં મૂકી કાર્યવાહી કરવાની રહેશે.
૨. આપની કોલેજમાં વિદ્યાર્થીઓને જે કોર-ઇલેક્ટીવ (મુખ્ય વિષય) સબજેક્ટ ઇલેક્ટીવ (ગૌણ વિષય) કાઉન્ટરેશન અને સોફ્ટ સ્કીલ કોર્સો આપવા માંગતા હોય તેની માહિતી આપની કોલેજના નોટીસ બોર્ડ પર વિદ્યાર્થીને સ્પષ્ટ વંચાય તે રીતે મુકશો.
૩. શૈક્ષણિક વર્ષ ૨૦૧૨-૨૦૧૩માં ગતવર્ષ ૨૦૧૧-૧૨માં જેટલા વર્ગો હતા, તેમાં વધારો કે ઘટાડો યુનિ.ની મંજૂરી વગર કોઈપણ સંજોગોમાં કરી શકાશે નહીં.
૪. (અ) કોમર્સ માટે પ્રવેશ ફોર્મ, ગુજરાત યુનિવર્સિટી છાપીને આપશે તેની કિંમત રૂ.૧૦/- રહેશે. વિદ્યાર્થી જ્યારે ફોર્મ જમા કરાવે ત્યારે જે તે કોલેજે રૂ.૧૦/- ફોર્મ દીઠ લેવાના રહેશે.
 - (બ) ગુજરાત યુનિવર્સિટી દ્વારા કોમર્સ કોલેજોને પરીપત્રમાં પેજ નં.૬માં દર્શાવેલ સમયપત્રક અનુસાર જરૂરીયાત મુજબ કોમર્સ આપવામાં આવશે, ત્યારબાદ જરૂર મુજબ એક દિવસ અગાઉ કોલેજે ફોર્મ લઈ જવાનાં રહેશે. (સમય ૧૧-૦૦ થી ૭-૦૦ સુધી) વિદ્યાર્થી જેટલાં ફોર્મ માંગે તેટલા ફોર્મ કોલેજે આપવાના રહેશે.
 - (ક) પ્રવેશ પ્રક્રિયા સમાપ્ત થયા પછી ૧૦% થી વધે નહીં તે રીતની ગણતરી રાખી, વધેલાં ફોર્મ ગુજરાત યુનિવર્સિટીમાં મોકલામાં મોકી ૩૦/૭/૨૦૧૨ સુધીમાં જમા કરાવવાના રહેશે. વધેલા ફોર્મોના નાણા યુનિવર્સિટી દ્વારા પરત કરવામાં આવશે. મોટી સંખ્યામાં ફોર્મ પરત કરવાં પડે તે રીતે ફોર્મોનો ઉપાદ કરવો નહીં.
 - (ડ) ફોર્મની કિંમત રૂ.૧૦/- થી વધારે બ્રોશર-પેમ્પલેટના નામે, કે અન્ય સ્વરૂપે લઈ શકાશે નહીં.
૫. (અ) ફોર્મ પરત લેતી વખતે વિદ્યાર્થીને ફરજિયાત પહોંચ આપવાની રહેશે.
 - (બ) અંગ્રેજી-ગુજરાતી માધ્યમ માટે એક જ ફોર્મ વિદ્યાર્થીઓ પાસે ભરાવવાનું રહેશે.
 - (ક) કોઈપણ સંજોગોમાં ફોર્મ પરત લેતી વખતે ઓરીજનલ માર્કશીટ લેવાની નથી. મેરીટ યાદી મુજબ પ્રવેશ આપતી વખતે જ ઓરીજનલ ગુણપત્રક લઈ લેવું. અને તા.૩૧/૮/૧૨ પછી જ પરત કરવું. આ બાબતનો ચુસ્ત અંમલ કરવો.
 - (ડ) પ્રોફેસર કે વિશિષ્ટ ટ્રેઈનીંગ કોલેજોમાં જો ચાલુ વર્ષે કોઈ કોલેજ મંજૂર થાય તેવા કિસ્સામાં જ પ્રવેશ રદ કરી શકાશે.
 - (ઈ) એકવાર પ્રવેશ લીધા પછી તેજ પ્રવાહની કોલેજમાં પ્રવેશ આપવામાં આવશે નહીં, આમ છતાં કોઈ કોલેજ પ્રવેશ આપશે તો તે વિદ્યાર્થીના એનરોલમેન્ટ કરવામાં આવશે નહીં.

૭. ડીવીઝન દીઠ મહત્તમ સંખ્યા નીચે પ્રમાણે રહેશે :

- (અ) કોમર્સ માટે : ૧૫૦(કોમર્સ) કોમર્સ કોલેજોમાં ડીવીઝન દીઠ ૧૨૦ સીટ + ૩૦ સીટ મેનેજમેન્ટ ક્વોટા એના મળીને કુલ ૧૫૦ બેઠકો ફાળવવાની રહેશે.
ડીવીઝન દીઠ ૧૨૦ બેઠકો ફરજિયાત પણે મેરીટસના ધોરણે ભરવાની રહેશે.
ડીવીઝન દીઠ ૧૨૦ બેઠકની પ્રવેશ યાદી તૈયાર કરી પ્રવેશ પરિપત્રમાં નક્કી કરાયેલ તારીખ મુજબ મેરીટસ યાદી યુનિવર્સિટી કાર્યાલયમાં ફરજિયાત સમયસર જમા કરાવવાની રહેશે.
ઉપરાંત કોલેજ દિક બે સીટો લશ્કરી અને અર્ધલશ્કરી દળોના કર્મચારીઓના બાળકો માટે ફાળવવાની રહેશે.
- (બ) કોઈપણ દબાણને વશ થઈ વિદ્યાર્થીઓને પ્રવેશ માટે યુનિ.માં મોકલવા નહીં, કોઈપણ ફરીયાદ હોય તો લેખિત સ્વરૂપમાં અરજી લઈ કોલેજની પ્રવેશસમિતિએ ઉકેલ લાવવો અને લેખિત સ્વરૂપમાં જવાબ આપવો.
એક વખત દબાણથી પ્રવેશ આપતાં અનેક સમસ્યાઓ ઉભી થશે અને તેની સંપૂર્ણ જવાબદારી મેનેજમેન્ટ કે આચાર્યશ્રીની રહેશે.

૭. દરેક કોલેજ નીચે પ્રમાણે સ્પષ્ટ જાહેરાત કોલેજના પ્રવેશ દ્વાર પાસે કરવી. (જમ્બો ઝેરોલમાં મુકવું)

- (૧) ગત વર્ષના કટ ઓફ માર્ક્સ અંગ્રેજી તથા ગુજરાતી માધ્યમ મુજબ (અંસસી/એસટી/ઓબીસી/ઓપન કેટેગરી પ્રમાણે)
- (૨) મેરીટ યાદીમાં નામ આવતાં ક્રમશઃ જ્યાં નિયત સંખ્યા સમાપ્ત થશે ત્યાં પ્રવેશ બંધ થશે. મેરીટ યાદી બં ગણાથી વધારે મુકવી નહીં.
- (૩) મેરીટ અનુસાર યાદીમાં નામ આવવાથી પ્રવેશ ફાઈનલ થતો નથી, આગળના મેરીટ ધરાવનાર કેટલા વિદ્યાર્થી પ્રવેશ લે છે તેના પર આધાર રહે છે.
- (૪) અનેક કોલેજોમાં વિદ્યાર્થી પ્રવેશ અરજીઓ જમા કરાવે છે. તેથી જરૂર કરતાં વધારે સંખ્યાની યાદી મૂકવામાં આવે છે અને પરીણામે બધાને પ્રવેશ મળી શકશે તેમ માનવું નહીં.
- (૫) ફી ભર્યા પછી સમાનવિદ્યા શાખામાં જવા માટે પ્રવેશ કોઈપણ સંજોગોમાં રદ થશે નહીં. ઓરીજનલ, ગુણપત્રક તા.૩૧/૮/૧૨ સુધી પરત મળશે નહીં.
- (૬) માત્ર પ્રોફેશનલ - ટ્રેઈનિંગ કોલેજોમાં જવા માટે જ ગુણપત્રક પરત મળશે. ફી યુનિવર્સિટીના નિયમો મુજબ પરત મળશે. આ માટે વિદ્યાર્થીએ પૂરાવો આપવાનો અપેક્ષિત છે.
- (૭) મેરીટ યાદીમાં એક જ તારીખે તમામ કોલેજોમાં સાંજે ૫-૦૦ વાગ્યે મૂકાશે. મેરીટ યાદી મુજબ ફી સ્વીકારવાનો સમય બી.કોમ. અભ્યાસક્રમમાં સવારની કોલેજમાં સવારે ૮-૦૦ થી ૧૨-૦૦ કલાકે અને બપોરની કોલેજ બપોરે ૧૨-૦૦ થી ૪-૦૦ કલાક સુધી ફી સ્વીકારવાની કાર્યવાહી કરવાની રહેશે. વિદ્યાર્થીએ સમયસર હાજર રહેવું સીટોની ઉપલબ્ધતાને આધારે પ્રવેશ પ્રક્રિયા ચાલુ રહેશે.
- (૮) નિયત તારીખે ફી નહીં ભરનારનો પ્રવેશ પર કોઈ અધિકાર રહેશે નહીં, આ બાબતે વાંધા-વિરોધ-વિવાદ સાંભળવામાં આવશે નહીં.
- (૯) પ્રવેશ માટે કોઈપણ એજન્ટ/મધ્યસ્થી સાથે નાણાંકીય વ્યવહાર કરવો નહીં.
- (૧૦) નિયમાનુસાર ડીવીઝન દીઠ સંખ્યા ભરાઈ જતાં પ્રવેશ બંધ થશે.
- (૧૧) પોતાના પ્રાપ્ત ટકાને ધ્યાનમાં રાખ્યા સિવાય ઉચ્ચ ટકાવારીનાં કટ ઓફ પોઈન્ટ ધરાવનાર કોલેજોમાં જ પ્રવેશ ફોર્મ ભરનારને પ્રવેશ ના મળે તો કોલેજ કે યુનિ.ની કોઈ જવાબદારી રહેશે નહીં. આ માટેની રજૂઆત યુનિવર્સિટીમાં સાંભળવામાં આવશે નહીં.
- (૧૨) NRI ક્વોટામાં વિદ્યાર્થીને પ્રવેશ આપવા માટે કોલેજ તરફથી યુનિવર્સિટીની પૂર્વ મંજૂરી લેવાની રહેશે. યુનિવર્સિટીની મંજૂરી સિવાય આપેલ પ્રવેશ માન્ય ગણાશે નહીં.

૮.

દરેક કોલેજ ચુસ્ત રીતે મેરીટ અનુસાર જ પ્રવેશ આપશે. તે માટે યુનિ.એ ઓબ્જર્વર નિમેલા છે અને મેરીટ લીસ્ટ બહારનો એકપણ પ્રવેશ આપવો નહીં, અન્યથા તે પ્રવેશ રદ ગણાશે તથા તે વિદ્યાર્થીનું એનરોલમેન્ટ થશે નહીં.

- (૧) અનામત કક્ષાના વિદ્યાર્થીઓને જાતિના પૂરાવવાની નકલ સાથે અરજી આપવાની રહેશે.
- (૨) જાતિનું પ્રમાણપત્ર ઈશ્યુ થવાનું બાકી હોય તો પ્રવેશ લખતે "હંગામી" પ્રવેશ આપી ૧૦ દિવસમાં રજૂ કરવાનું ખાત્રી પત્ર લેવો. ૧૦ દિવસ પછી પ્રવેશ રદ ગણાશે તેમ જણાવવું.

વાર્ષિક - શાસન અને શામ્ય વિસ્તારમાં - બોમન - અનામત
પ્રથમ શેમેસ્ટરમાં મેરીટ યાદીઓના આધારે પ્રવેશ કાર્યવાહીનું કામગીરી - ૨૦૧૨-૨૦૧૩

ક્રમ	કાર્યવાહી	સમય અને બી.કામ.
(૧)	ગુજરાત યુનિવર્સિટી દ્વારા કોલેજોને ફોર્મ વિતરણ	૧૮-૭-૧૨ થી ૨૦-૭-૧૨
(૨)	કોલેજો દ્વારા વિદ્યાર્થીઓને પ્રવેશ ફોર્મનું વિતરણ	૨૦-૭-૧૨ થી ૨૩-૭-૧૨
(૩)	કોલેજો દ્વારા પ્રવેશફોર્મ પરત સ્વીકારવા	૨૨-૭-૧૨ થી ૨૩-૭-૧૨
(૪)	બોમન મેરીટ પ્રથમ યાદીની જાહેરાત	૨૭-૭-૧૨
(૫)	બોમન મેરીટ પ્રથમ યાદીના વિદ્યાર્થીઓને ફોર્મ સ્વીકારવાનો સમય સવારે ૧૦-૩૦ થી	૨૭-૭-૧૨ થી ૨૮-૭-૧૨
(૬)	બોમન મેરીટ બીજી યાદીની માન જાહેરાત	૨૯-૭-૧૨
(૭)	બોમન મેરીટ બીજી યાદી પ્રમાણે ફોર્મ સ્વીકારવાનો સમય સવારે ૧૦-૩૦ થી	૩૦-૭-૧૨ થી ૩-૮-૧૨
(૮)	બોમન મેરીટ ત્રીજી યાદીની જાહેરાત તથા ફોર્મ સ્વીકારવાનો સમય સવારે ૧૦-૩૦ થી	૩-૮-૧૨ થી ૪-૮-૧૨
(૯)	તમામ અનામત કેટેગરીની પ્રથમ મેરીટ યાદીઓની જાહેરાત	૫-૮-૧૨
(૧૦)	અનામત કેટેગરીની પ્રથમ યાદી પ્રમાણે ફોર્મ સ્વીકારવી	૬-૮-૧૨ થી ૭-૮-૧૨
(૧૧)	અનામત કેટેગરીની બીજી મેરીટ યાદીની જાહેરાત	૮-૮-૧૨
(૧૨)	અનામત કેટેગરીની બીજી મેરીટ યાદીની ફોર્મ સ્વીકારવી	૧૦-૮-૧૨
(૧૩)	જરૂર પડે તો અનામત કેટેગરીની ત્રીજી મેરીટ યાદીની જાહેરાત કરવી, અને ફોર્મ સ્વીકારવી	૧૧-૮-૧૨
(૧૪)	જરૂર પડે તો અનામત કેટેગરીની ખાલી રહેલી સીટો માટે યુનિવર્સિટીની પૂર્વગ્રંથી મેળવવી અને યુનિવર્સિટીની સુચના મુજબ આ સીટો ભરવી.	૧૧-૮-૧૨
(૧૫)	પ્રથમ વર્ષનું શૈક્ષણિક કાર્ય શરૂ.	૧૨-૮-૧૨

નિદાણ :

(૧) ગુજરાત યુનિવર્સિટીનો પરચૂરણ ફોર્મ દર્શાવતાં ઓફિસની ઝેરોદા નકલ.

ડી.બી.વી.મહેલા
પ્રા.કુલસચિવ

નકલ સાદર રજના :

- (૧) કુલસચિવશ્રી, ગુજરાત યુનિવર્સિટી,
- (૨) પરીક્ષા નિયામકશ્રી, તેમજ દરેક વિભાગના વડા, ગુજ.યુનિ.અમદાવાદ-૯
- (૩) તમામ કોમર્સ કોલેજોના આચાર્યશ્રીઓ - મેનેજીંગ ટ્રસ્ટીશ્રીઓ,
- (૪) એનરોલમેન્ટ - એલીછબીલીટી વિભાગના સેક્શન ઓફિસર - લેડ કલાર્કશ્રી,
- (૫) ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશનશ્રી, ગાંધીનગર.

- (૩) બક્ષીપંચના વિદ્યાર્થીઓ પાસેથી ચાલુ નાણાકીય વર્ષનું કીમીલેયર સર્ટીફિકેટ વિદ્યાર્થીએ રજૂ કરવું ફરજીયાત છે. એટલે કે માર્ચ-૨૦૧૨ પછીનું કીમીલેયર સર્ટીફિકેટ લાવવાનું રહેશે.
- (૪) પ્રવેશ શિક્ષણમાં નક્કી કર્યા મુજબ ઓપન મેરીટની યાદીમાં, ગુણવત્તાના પોરણે આવતા નમામ વિદ્યાર્થીઓનો સમાવેશ કર્યા બાદ જ અનામત કક્ષામાં આવતા વિદ્યાર્થીઓની મેરીટ યાદી જાહેર કરવાની છે.

ઓપન મેરીટમાં આવતા વિદ્યાર્થીઓને તે પ્રમાણે પ્રવેશ આપવો તેમને અનામત યાદીમાં સમાવવા નહીં. યુનિ.ની મંજૂરીથી અનામત જગ્યાઓ ઓપનમાં બદલવાની રહેશે.

- (૫) અનામતની ટકાવારીની જગ્યાઓ, ઓપન મેરીટનો પ્રવેશ ફાઈનલ ના થાય ત્યાં સુધી કોઈપણ સંજોગોમાં ભરવી નહીં કે ઓપન કરવી નહીં. અન્યથા આચાર્યશ્રીની કાયદેસરની સંપૂર્ણ જવાબદારી રહેશે.

(૬) અનામત જગ્યાઓની ટકાવારી

(અ) અનુસૂચિત જાતિ

(બ) અનુસૂચિત જનજાતિઓ

(૬) સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ

50%

5%

5%

50%

ડીવીઝન ફીલ્ડ

૭૫%

૧૫%

૨૦%

કુલ

૪૮%

(૩) વિકલાંગ ૩% (તમામ કક્ષામાં સમાવિષ્ટ)

(અ) અનામત જગ્યાઓ કુલ ૪૮% રહેશે.

(બ) ઓપન જગ્યાઓ ૫૧% રહેશે.

૮. ગુણવત્તા યાદીઓ તૈયાર કરતી વખતે એક કરતાં વધુ પ્રયત્ને પાસ થયેલા વિદ્યાર્થીઓના કદરેક વર્ષદીક/ટ્રાયલદીક ૧૫ ગુણ કુલમાંથી ઓછા કરી મેરીટ યાદીમાં સમાવવાં.

માર્ચ ૨૦૧૨ પહેલા પાસ થયેલા વિદ્યાર્થીઓને, કોલેજમાં ૨૦૧૨ના વિદ્યાર્થીઓને પ્રવેશ આપ્યા બાદ જગ્યા ખાલી રહે તોજ પ્રવેશ આપવો.

૧૦. ફોર્મ લેવાની તારીખ સમાપ્ત થયા પછી બોર્ડમાંથી જે વિદ્યાર્થીઓનાં પરીણામ મોડાં જાહેર થયાં હોય, કે સુધારો-વધારો થયો હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓનાં ફોર્મ કારણો સાથેની લેખિત અરજી લઈ, મેરીટમાં આવતા હોય તે કમ મુજબ અને જગ્યા ખાલી હોય તો પ્રવેશ આપવાનું રાખવું.

૧૧. તા.૩૧/૮/૧૨ પછી માર્કશીટ પરત કરતી વખતે કોલેજે "પ્રથમ સેમીસ્ટરમાં કોલેજે" પ્રવેશ આપેલ છે તેવું એમ્બોસ સીલ કે સિક્કો તારીખ સાથે માર્કશીટ પાછળ લગાવી, આચાર્યશ્રીએ સહી કરી માર્કશીટ પરત કરવી.

૧૨. ગુજરાત એચ.એસ.સી. બોર્ડમાંથી પાસ થયેલા વિદ્યાર્થીઓ સિવાયના વિદ્યાર્થીઓને કોઈપણ સંજોગોમાં ગુજરાત યુનિ.ના પ્રોવિઝનલ એલીજબીલીટી સર્ટીફિકેટ સિવાય પ્રવેશ આપવો નહીં.

૧૩. પ્રવેશ મેળવનાર વિદ્યાર્થીઓની ફી સ્વીકારતી વખતે અસલ માર્કશીટ અને એનરોલમેન્ટ માટે ત્રણ ફોટા અચૂક લેવા, અને પ્રથમ પ્રવેશકાર્ય પૂરું ન થાય ત્યાં સુધી, પાસ સંજોગો સિવાય અસલ ગુણપત્રક પરત કરવું નહીં, સદરહુ નિયમો ચુસ્તપણે અમલ કરવો, કોઈપણ સંજોગોમાં આ માટે વિદ્યાર્થીઓને યુનિવર્સિટીમાં મોકલવા નહીં.

૧૪. વિષયો અને પ્રવેશની પાગતા બાબતે સંપૂર્ણ ચકાસણી કરીને જ આચાર્યશ્રીએ પ્રવેશ આપવો.

૧૫. એનરોલમેન્ટ ફોર્મ બાબતે યુનિવર્સિટી તરફથી અલગથી પરિપત્ર કરવામા આવશે.

નોટીસબોર્ડ પર જે પ્રવેશ યાદીઓ મૂકાય તેની નકલ ફરજિયાત રીતે ચાર કલાકમાં ગુજરાત યુનિ.માં એકેડેમિક વિભાગને નીચેના સ્વરૂપમાં આપવાની છે. તેમાં ટકાવારી અચૂક લખેલ હોવી જોઈએ.

ક્રમ	પ્રવેશ યાદી નં.	કોલેજનું નામ
૧	૨	૩
કેટેગરી	માધ્યમ	એચ.એસ.સી. બેઠક નં./ માર્કશીટ નંબર
૪	૫	૬
		૭

અંગ્રેજી માધ્યમ/ગુજરાતી માધ્યમ માટે જો પ્રવેશના અલગ નિયમો હોય તો, આ નિયમોના નકલ અવરન ગુજરાત યુનિ.ને મોકલી મંજૂરી લેવી. તે સિવાય અલગ નિયમો રાખવા નહીં.

૧૭. મેનેજમેન્ટ ક્વોટાની યાદી ફરજિયાત રીતે નોટીસબોર્ડ પર જાહેર કરવી.

૧૭. અનામત કક્ષાના વિદ્યાર્થીઓની જગ્યાઓ

(અ) ઓપન કેટેગરીમાં ટ્રાન્સફર કરતાં પહેલા યુનિ.ની પૂર્વ મંજૂરી લેવી ફરજિયાત છે.

- (૩) બીજી વર્ષના વિદ્યાર્થીઓ પાસેથી ચાલુ માધ્યમીય વર્ષનું કીમીલેયર સર્ટીફિકેટ વિદ્યાર્થીઓ રજૂ કરવું ૩૨.૭.૨૦૧૨ થી અટકે કે માર્ચ-૨૦૧૨ પછીનું કીમીલેયર સર્ટીફિકેટ લાવવાનું રહેશે.
- (૪) પ્રવેશ શિક્ષણના નક્કી કર્યા મુજબ ઓપન મેરીટની વાદીમાં ગુણવત્તાના મોરબો આવતા તેમજ વિદ્યાર્થીઓનો સમાવેશ કર્યા બાદ જ અનામત કક્ષામાં આવતા વિદ્યાર્થીઓની મેરીટ વાદી જાહેર કરવાની છે.

ઓપન મેરીટમાં આવતા વિદ્યાર્થીઓને તે પ્રમાણે પ્રવેશ આપવો તેમને અનામત વાદીમાં સમાવવા નહીં. યુનિ.ની મંજૂરીથી અનામત જગ્યાઓ ઓપનમાં બદલવાની રહેશે.

- (૫) અનામતની ટકાવારીની જગ્યાઓ, ઓપન મેરીટનો પ્રવેશ જાહેરના ના થાય ત્યાં સુધી કોઈપણ સંજોગોમાં ભરવી નહીં કે ઓપન કરવી નહીં. અન્યથા આચાર્યશ્રીની કાયદેસરની સંપૂર્ણ જવાબદારી રહેશે.

(૬) અનામત જગ્યાઓની ટકાવારી	ડીવીઝન ટીક
(અ) અનુસૂચિત જાતિ	૭%
(બ) અનુસૂચિત જનજાતિઓ	૧૫%
(૬) સામાજિક અને શિક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ	૨૭%
	કુલ - ૪૯%
(૬) વિકસાન	૩% (તમામ કક્ષામાં સમાવિષ્ટ)
(અ) અનામત જગ્યાઓ કુલ ૪૯% રહેશે.	
(બ) ઓપન જગ્યાઓ ૫૧% રહેશે.	

૯. ગુણવત્તા વાદીઓ તૈયાર કરતી વખતે એક કરતાં વધુ પ્રયત્ન પાસ થયેલા વિદ્યાર્થીઓના કદરેક વર્ષદોઠ/દ્વાયલદોઠ ૧૫ ગુણ કુલમાંથી ઓછા કરી મેરીટ વાદીમાં સમાવવા.

માર્ચ ૨૦૧૨ પહેલા પાસ થયેલા વિદ્યાર્થીઓને, કોલેજમાં ૨૦૧૨ના વિદ્યાર્થીઓને પ્રવેશ આપ્યા બાદ જગ્યા ખાલી રહે તોજ પ્રવેશ આપવો.

૧૦. ફોર્મ લેવાની તારીખ સમાપ્ત થયા પછી બોર્ડમાંથી જે વિદ્યાર્થીઓનાં પરીક્ષામ મોડાં જાહેર થયાં હોય, કે સુધારો-વધારો થયો હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓનાં ફોર્મ કારણો સાથેની લેખિત અરજ લઈ, મેરીટમાં આવતા હોય તે ક્રમ મુજબ અને જગ્યા ખાલી હોય તો પ્રવેશ આપવાનું રાખવું.

૧૧. તા.૩૧/૮/૧૨ પછી માર્કશીટ પરત કરતી વખતે કોલેજે "પ્રથમ સેમીસ્ટરમાં _____ કોલેજે" પ્રવેશ આપેલ છે તેવું એનરોલમેન્ટ ડીપેન્ડેન્સી કોલેજ તારીખ સાથે માર્કશીટ પાછળ લગાવી, આચાર્યશ્રીએ સહી કરી માર્કશીટ પરત કરવી.

૧૨. ગુજરાત એચ.એસ.સી. બોર્ડમાંથી પાસ થયેલા વિદ્યાર્થીઓ શિવાયના વિદ્યાર્થીઓને કોઈપણ સંજોગોમાં ગુજરાત યુનિ.ના પ્રોવિઝનલ એડીશનલીસ્ટી સર્ટીફિકેટ શિવાય પ્રવેશ આપવો નહીં.

૧૩. પ્રવેશ મેન્યુઅલ વિદ્યાર્થીઓની ફી સ્વીકારતી વખતે અસલ માર્કશીટ અને એનરોલમેન્ટ માટે ત્રણ ફોટા અચૂક લેવા, અને પ્રથમ પ્રવેશકાર્ય પૂરું ન થાય ત્યાં સુધી, પાસ સંજોગો શિવાય અસલ ગુણપત્રક પરત કરવું નહીં, સદરહુ નિયમો ચુસ્તપણે અમલ કરવો, કોઈપણ સંજોગોમાં આ માટે વિદ્યાર્થીઓને યુનિવર્સિટીમાં મોકલવા નહીં.

૧૪. વિષયો અને પ્રવેશની પાતતા બાબતે સંપૂર્ણ ચકાસણી કરીને જ આચાર્યશ્રીએ પ્રવેશ આપવો.

એનરોલમેન્ટ ફોર્મ બાબતે યુનિવર્સિટી તરફથી અલગથી પરિપત્ર કરવામા આવશે.

૧૫. નોટીસબોર્ડ પર જે પ્રવેશ વાદીઓ મુકાય તેની નકલ ફરજિયાત રીતે ચાર કલાકમાં ગુજરાત યુનિ.માં એકેડેમિક વિભાગને નોંધેના સરકારમાં આપવાની છે. તેમાં ટકાવારી અચૂક લખેલ હોવી જોઈએ.

તા.૩૧/૮/૧૨ પછી માર્કશીટ પરત કરતી વખતે કોલેજે	પ્રવેશ વાદી નં.	કોલેજનું નામ
ક્રમ	વિદ્યાર્થીનું નામ	સેન્ટર કોડ
૧	૨	૩
કેટેગરી	માધ્યમ	એચ.એસ.સી. બેઠક નં./ માર્કશીટ નંબર
૪	૫	૬
		વિદ્યાર્થીના પ્રાપ્ત ટકા

એકેડેમિક માધ્યમ/ગુજરાતી માધ્યમ માટે જો પ્રવેશના અલગ નિયમો હોય તો, આ નિયમોના નકલ અવશ્ય ગુજરાત યુનિ.ને મોકલી મંજૂરી લેવી. તે શિવાય અલગ નિયમો રાખવા નહીં.

૧૬. મેનરોલમેન્ટ ફોર્મની વાદી ફરજિયાત રીતે નોટીસબોર્ડ પર જાહેર કરવી.

૧૭. અનામત કક્ષાના વિદ્યાર્થીઓની જગ્યાઓ

(અ) ઓપન કેટેગરીના દ્વાયલકર કરતાં પહેલા યુનિ.ની પૂર્વ મંજૂરી લેવી ફરજિયાત છે.

- (બ) દરેક કોલેજ મેરીટયાદી : ૧-૨-૩..... મૂક્યા બાદ ફી લેવાના છંદલા દિવસ પછી એક દિવસ વધારાના આગળની યાદીના વિદ્યાર્થીઓને (ફી ભરવાનો/પ્રવેશલેવાનો) આપવો. સાથે સાથે કેટલી જગ્યાઓ ખાલી છે તે નોટીસ બોર્ડ પર સ્પષ્ટ મૂકવું.
મેરીટ યાદીઓ તૈયારી ચાર જગ્યાએ મૂકવી સિક્યોરીટીની પાકી વ્યવસ્થા કરવી, જેથી અવ્યવસ્થાને સ્થાન ના રહે.

૧૮. પ્રવેશ આપ્યા બાદ જો જગ્યાઓ ખાલી રહેતી હોય તો ઉપલબ્ધતાના આધારે કેન્દ્ર સરકાર/રાજ્ય સરકારના કર્મચારીઓ કે જેમની બદલી અમદાવાદમાં થઈ છે તેમના બાળકોને ગુણવત્તાના ધોરણે પ્રવેશ આપવો.
૧૯. ગુજ. યુનિ. દ્વારા પ્રવેશ પ્રક્રિયા નિયમો મુજબ થાય છે કે કેમ તે તપાસવા માટે ઓબ્ઝર્વર નિમવામાં આવશે તેઓ કુલપતિશ્રીને સીધો રીપોર્ટ આપશે. તેઓ જે માહિતી માંગે તે કોલેજોએ આપવાની રહેશે.
૨૦. કોલેજમાં વિદ્યાર્થી/વિદ્યાર્થીનીની રેગીંગ ન થાય તે જોવાની જવાબદારી જે તે સંસ્થાની રહેશે. જે વિદ્યાર્થી રેગીંગ કરતા પકડાશે તો તેનો પ્રવેશ રદ થશે. આ સૂચનાનો ચૂસ્ત પણે અમલ કરવો.
૨૧. પ્રવેશ અંગે ઉપરોક્ત સૂચનાઓનું પાલન કરવામાં આવે અને જ્યારે જરૂર જણાય ત્યારે યુનિવર્સિટી હવે પછી જે જે સૂચનાઓ આપે તેનો પણ ફેરફાર મુજબ અમલ ચૂસ્તપણે કરવો. યુનિવર્સિટીનો આ અધિકાર આબાધીત રહેશે.
૨૨. માન.કુલપતિશ્રી દ્વારા નિયુક્ત યુનિવર્સિટીના કોઈપણ પ્રતિનિધિ યુનિવર્સિટીના આયોરીટી પત્ર સાથે જે તે કોલેજનો સંપર્ક કરી એડમીશન અંગેની તપાસ કરશે તેમજ તે અંગેનો કોલેજનો રેકૉર્ડ ટ્રસ્ટીશ્રી તેમજ આચાર્યશ્રીએ બતાવવાનો રહેશે. તે અંગે જો કાર્યવાહીમાં કોઈપણ પ્રકારની ચૂક કરવામાં આવશે તો તે અન્વયેની સમગ્ર જવાબદારી આચાર્યશ્રીની રહેશે.

ફી સ્ટ્રક્ચર અંગે

૧. ગ્રાન્ટેબલ કોલેજો : ટયુશન ફી વર્ષ ૨૦૧૧-૧૨ અનુસાર રહેશે. ગુજરાત સરકારશ્રીએ ટયુશન ફીમાં જે વધારો કર્યો છે તે ત્રણ વર્ષમાં લેવાનો રહેશે.
૨. અમદાવાદ અને ગ્રામ્ય વિસ્તાર માટે પરચૂરણ ફી યુનિ.ના ઓર્ડિનન્સ પ્રમાણે ફરજિયાત લેવાની રહેશે. તેથી કોઈપણ સ્વરૂપમાં વધારે ફી લીધાની પૂરાવા સાથેની લેખિત ફરીયાદ આવશે તો યુનિ.ના ધારાધોરણ મુજબ કડક કાર્યવાહી કરવામાં આવશે. આ બાબતની સંપૂર્ણ જવાબદારી આચાર્યશ્રીની રહેશે. ગ્રામ્ય વિસ્તારમાં વધારે ફી લીધાના દાખલા ગત વર્ષે બન્યા છે. આવા આચાર્યશ્રીની માન્યતા તાત્કાલિક રદ કરવામાં આવશે, પાછળથી કોઈપણ રજૂઆત સાંભળવામાં આવશે નહીં. ડીપોઝીટના સ્વરૂપમાં પણ કોઈ ફી લઈ શકાશે નહીં.
૩. સ્વનિર્ભર કોલેજોમાં નિયત સંખ્યા કરતાં એકપણ વિદ્યાર્થી વધારે લેવામાં આવશે, તો આવા વિદ્યાર્થીઓની એનરોલમેન્ટની કોઈ જવાબદારી યુનિ.ની રહેશે નહીં, તથા સજાના ભાગરૂપે આગામી વર્ષેથી એક વર્ગ કાયમ ઓછો કરવામાં આવશે.
૪. ગ્રાન્ટેબલ કોલેજોમાં જ્યાં યુ.જી.સી./યુનિવર્સિટી માન્ય વોકેશનલ વિષયો ચાલે છે તેમણે યુનિ.ના અગાઉના પરિપત્રમાં દર્શાવ્યા કરતાં વધારે ફી લઈ શકાશે નહીં આ ફીમાં યુનિવર્સિટીએ કોઈ વધારો કર્યો નથી. સી.ડબલ્યુ.ટી.સી.ના વિદ્યાર્થી દીઠ સેમેસ્ટર દીઠ રૂ.૧૦ તથા યુથ વેલ્ફેરના વિદ્યાર્થી દીઠ સેમેસ્ટર દીઠ રૂ.૨૦/- લેવા તે પૈકી રૂ.૧૦/- સેનીસ્ટર દીઠ યુનિ.મા જમા કરાવવાના રહેશે, અલગ અલગ નામે કોઈ વધારાની ફી કે ડિપોઝીટ લઈ શકાશે નહીં.
૫. ગ્રાન્ટેબલ કોલેજોમાં જ્યાં કોમ્પ્યુટર વિષય ચાલે છે, ત્યાં યુનિ. ઓર્ડિનન્સ મુજબ આ માટે જે ફી નક્કી થઈ છે, તેના કરતાં વધારે ફી લઈ શકાશે નહીં. અન્યથા યુનિ.ના ધારાધોરણ મુજબ કડક પગલા લેવામાં આવશે.યુનિ. માન્યતા વગર કોમ્પ્યુટર વર્ગો ચલાવી શકાશે નહીં.
૬. સ્ટડી મટીરીયલ, લેબોરેટરી ફી કે અન્ય કોઈપણ નામે યુનિવર્સિટીનાં ધારાધોરણોથી વિરુદ્ધ વધારે ફી લેવાશે તો કોલેજની માન્યતા રદ થશે આ માટે યુનિવર્સિટીની કોઈ જવાબદારી રહેશે નહીં.
૭. તમામ કોલેજોએ સેનીસ્ટરદીઠ જ ફી લેવાની રહેશે,કોઈપણ સંજોગોમાં આખા વર્ષની ફી લઈ શકાશે નહીં.

૮. સ્વનિર્ભર કોમર્સ, કોલેજોમાં તા.૩૦/૭/૧૨ સુધીમાં કાયમી આચાર્ય નિમવાના રહેશે. કાયમી આચાર્ય ના મળે તો વધારાના એક અધ્યાપક લઈ સિનિયર અધ્યાપકને આચાર્યનો ચાર્જ આપવાનો રહેશે.
૯. ૩૨ વર્ષથી ઉપરના કોઈને પણ ડાયરેક્ટર, ઈન્ચાર્જ ડાયરેક્ટર તરીકે કોઈપણ સ્વનિર્ભર સંસ્થામાં ચાલુ રાખી શકાશે નહીં. તા.૩૦/૭/૧૨ પછી આ બાબતે સુધારો ના કરનાર સ્વનિર્ભર કોલેજને ચાલુ શૈક્ષણિક વર્ષથી "નો એડમીશન લીસ્ટમાં" મૂકવામાં આવશે.
૧૦. સ્વનિર્ભર કોમર્સ કોલેજો યુનિ.ની એફિલિએટેડ કોલેજ હોઈ, ગ્રાન્ટેબલ કોલેજો માટે સ્ટાફ, વર્કલોડનું જે મહેકમ છે તે લાગુ પડે છે. તેથી તા.૩૦/૭/૧૨ સુધીમાં જરૂરી ક્લાર્ક, પટાવાળા, ગ્રંથપાલ, સ્પોર્ટ્સ ટીચર વગેરે ગ્રાન્ટેબલ ધોરણે, સ્ટાફના હોય તો ફરજિયાત નિમવાનો રહેશે. અન્યથા યુનિ. માન્યતા રદ કરવા સુધીનાં પગલાં અચૂક લેશે. તમામ સ્ટાફને સરકારશ્રીના/યુનિ.નાં ધારા-ધોરણો મુજબ ફરજિયાત રીતે પૂરો પગાર આપવાનો છે.
૧૧. તમામ સ્વનિર્ભર કોલેજોના સ્ટાફને દરેક વર્ષે યુનિ. એડહોક માન્યતા આપશે, ચાર વર્ષ સુધીમાં શૈક્ષણિક સ્ટાફને નેટ-સ્લોટની પરીક્ષામાં (પાસ થાય ત્યાં સુધી) બેસવાનું રહેશે. અન્યથા એડહોક માન્યતા રદ કરી તેમને છૂટા કરવાના રહેશે.
૧૨. જે સ્વનિર્ભર કોલેજોમાં સ્ટાફ ઓછો હશે તેમની ઈનટેક કેપેસિટી ઓછી કરવામાં આવશે તેની સંપૂર્ણ જવાબદારી મેનેજમેન્ટની રહેશે.
૧૩. એકજ ટ્રસ્ટની કોમર્સ/બીબીએ/બીસીએ કોલેજો હોય તો બીબીએ/બીસીએમાં પ્રવેશ લેવા ફરજ પાડવી નહીં કે આગ્રહ પણ ના કરવો.
૧૪. કોમર્સની કમાનુસાર ત્રણેય પ્રવેશ યાદીઓ યુનિવર્સિટીને મોકલવાની ફરજિયાત છે.
૧૫. પ્રવેશનું સમયપત્રક કોમર્સમાં એક સાથે જ અમલમાં મૂકવાનું છે. કટ ઓફ માર્ક્સ દર્શાવતો ચાર્ટ નોટીસ બોર્ડ પર અચૂક મૂકવો.
૧૬. જે સંસ્થામાં C.A., ICWA, કે C.S. જેવા કોર્ષ બી.કોમ.ઉપરાંત ચાલતા હોય તેવી સંસ્થાઓએ C.A., ICWA કે C.S.માં પ્રવેશ લેવા માટે ફરજ પાડવી નહીં. ઉપરાંત આ અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશ લીધેલ વિદ્યાર્થીને B.Com.ના એડમીશનના ટકામાં છુટછાટ આપવામાં આવે તો તે પ્રવેશ મેનેજમેન્ટ ક્વોટામાં જ ગણવાનો રહેશે.
૧૭. સમગ્ર પ્રવેશ પ્રક્રિયાનું મોનીટરીંગ કરવા માટે નીચેના સભ્યોની સમિતિ રહેશે.

- ૧:ડી.મુકુલભાઈ શાહ - માન.ઉપકુલપતિશ્રી
૨:માન.શ્રી નરહરીભાઈ એચ.અમીન (સિન્ડિકેટ સભ્યશ્રી)
૩:ડી.નીતીનભાઈ ડી.શાહ (ડીનશ્રી-કોમર્સ)
૪:શ્રી ગોરાંગભાઈ પટેલ (સિન્ડિકેટ સભ્યશ્રી)
૫:ડી.દિગ્વિજયસિંહ ગોહિલ (સિન્ડિકેટ સભ્યશ્રી)
૬:શ્રી ગીરીશભાઈ ચૌધરી (સિન્ડિકેટ સભ્યશ્રી)

O.159(B)

Rate of Laboratory fees per Semester:

- | | |
|--|-----------|
| (i) For the subject of Geography, Home Science
in affiliated Arts College | Rs.70.00 |
| (ii) In affiliated Science and Medical College | Rs. 70.00 |

3) The following shall be the rates of fees
other than the tuition fees per Semester in
affiliated Arts, Science, Commerce, Medical
and Law College :

- | | |
|--|-----------|
| (i) Library fees | Rs.25-00 |
| (ii) Examination and Stationary fees | Rs.100-00 |
| (a) Gymkhana fee per Semester | Rs.20-00 |
| (b) Cultural Activities per Semester | Rs.40-00 |
| (iv) Identify Card fee (only first Semester) | Rs.15-00 |

Rs.200-00

Note:- (1) The amount of fee shall be utilized for the purpose
For which it is levied.

(2) The audited accounts of Union and Gymkhana fees
(including magazine) of the preceding years shall be
Published in the college magazine every year.

N.B. University Sports fee Rs.5/- and students welfare fee Rs.10/- per Semester will be
Collected by colleges and to be deposited with the University Fare not
Included in this fee.

WDC fee per semester Rs.10/-